

2024학년도 하계 단기 입주생 대상 퇴관절차 안내

※ 주요사항

- 정기 퇴관일 전에는 지정된 시간에만 퇴관점검이 가능
(퇴관 점검이 원활하게 이루어질 수 있도록 교통편(항공편) 예약 전에 "2. 정기 퇴관일 전 퇴관"을 확인 바람)
- 해당 호실 1명이라도 퇴관 시 공용부분(거실, 화장실, 현관 입구, 베란다 등)은 퇴관 점검 대상으로 사전에 룸메이트와 같이 청소하기 바람
- 퇴관 점검 시 방 청소 미비, 모든 짐 복도로 내놓지 않을 경우 퇴관 점검이 불가
- 7, 9동의 경우, 회색 방수 매트리스커버는 생활관 비품으로 퇴관 시 매트리스에 씌워져있어야 함
(오염됐을 경우 사전에 세탁하여 씌워 놓을 것, 행정실에서 교체 불가)
- 정기퇴관일(7월 24일, 수)이외 외부인(학부모) 출입 불가
- 행정 업무는 9시~18시(점심시간 12시~13시)

1. 정기퇴관일 퇴관절차

○ 퇴관절차

퇴관절차	각 동에서 진행하는 퇴관 점검 예약 방법으로 예약 기간 내에 예약 필수 → 방 청소, 비품 원상복귀, 모든 짐 복도로 내놓기 → 퇴관점검 → 퇴실
점검시간	2024. 7. 24.(수) 10시 ~ 14시
유의사항	- 퇴관점검 예약 후 개인사정(날씨변화, 부모님 도착 지연 등)의 이유로 점검 시간 변경 불가 - 퇴관 점검예약 방법은 각 동 게시판에서 확인 가능 - 청소불량 등의 사유로 14시 이전까지 퇴관점검이 통과되지 않을 시 '지연퇴관'으로 처리

2. 정기 퇴관일 전 퇴관

○ 퇴관가능한 시간: 11시~12시

○ 퇴관절차

퇴관일	퇴관절차
~23일(화)	퇴관원서 작성 X → 각 동에서 진행하는 퇴관 점검 예약 방법으로 예약 기간 내에 예약 필수 → 방 청소, 비품 원상복귀, 모든 짐 복도로 내놓기 → 퇴관점검 → 퇴실

3. 퇴관점검 시 유의사항

- 퇴관 전 방을 정리, 청소 및 생활관 비품은 양호한 상태로 원래 자리로 복귀해야 함
- 2인실/6인실의 공동구간(거실, 화장실, 현관입구, 테라스 등)도 개별점검 대상임
- 퇴관 점검은 반드시 담당 층 동장(또는 동조교)을 통해 진행해야 함
- 퇴관 시 반드시 냉장고를 제외한 모든 전원(전등, 에어컨)을 차단해야 함
- 퇴관점검은 필수이므로 점검 받지 않고 퇴관할 경우 무단퇴관으로 간주됨

4. 퇴관 점검 시 청소상태

○ 호실 내부 점검내용

구분	구분	청소내용
	책상 - 위아래, 선반, 서랍	<ul style="list-style-type: none"> - 책상 아래 있는 서랍 빼서 바닥 닦기 - 먼지, 쓰레기, 머리카락, 얼룩 청소 ※ 점검 시 모든 서랍 및 옷장 열어 놓기
	침대 - 위아래 서랍 내부	
	방바닥	
	옷장 내부	
	공용구간(거실, 복도)	
	냉장고	<ul style="list-style-type: none"> - (7, 9동) 생활관에서 지급한 회색 방수 매트리스 커버는 퇴관 시에 씌워져있어야 함 ※ 오염, 분실 시 벌금 15,000원 <ul style="list-style-type: none"> - 냉장고 내부 및 외부 청소 - 냉장고 뒤 먼지제거 - 성에 제거
		

○ 화장실 및 공용구간 점검내용

※ 청소 스펀지 및 청소용품(욕실용 세정제, 락스, 곰팡이제거제 등) 필수로 사용하여 청소해야 함

구분	청소내용
	<p>변기- 내·외부, 옆, 뒷부분</p> <p>- 청소 후 커버 열어놓기</p> <hr/> <p>바닥, 벽 타일</p> <p>- 화장실 타일 사이 곰팡이 제거</p> <hr/> <p>선반, 거울, 세면대</p> <p>- 얼룩 및 물 때 제거</p> <hr/> <p>샤워커튼</p> <p>- 곰팡이 있을 경우 관리사무소 방문하여 사전 교체</p>
	<p>배수구</p> <p>- 배수구 머리카락, 이물질 제거</p> <p>- 청소 후 배수구 통 빼 놓기</p> <p>※ 하수구2개: 세면대 밑, 샤워기 밑</p> <p>- 점검 후 다시 배수구 통 끼워 놓기</p>
	<p>복도, 거실</p> <p>- 먼지, 머리카락, 쓰레기 등 청소</p>
	<p>베란다</p> <p>- 낙엽, 쓰레기 등 청소</p> <p>※7, 8, 9동 전체 해당 사항</p>
	<p>창틀</p> <p>- 창문 및 베란다 문틀 청소</p>

5. 퇴관 점검 후 부과될 수 있는 비용

구분	금액	비고
무단퇴관	50,000원	퇴관 신고를 하지 않고 퇴관하는 경우 - 다음 학기 생활관 입주 불가 - 벌금 50,000 원 부과 및 납부 전 입주 불가 - 방 상태 확인 후 청소불량 벌금 추가될 수 있음 - 퇴관자 본인의 다음 입주 학기에 벌점 5점 부과
자연퇴관	30,000원~	퇴관 점검시간 이후 퇴관하는 경우 - 벌금 30,000 원 부과 및 납부 전 입주 불가 - 퇴관자 본인의 다음 입주 학기에 벌점 5점 부과 - 다음 입주자의 입주에 불편함이 없도록 방에 남아있는 물건은 본인이 퇴관 시 모두 정리하여야 함
청소불량	30,000원~	- 청소 용역 실비 청구 - 벌금 납부 전 입주 불가
비품 파손, 분실, 훼손	실비청구	- 7, 9동: 매트리스 커버 포함(오염, 분실 시 15,000원)
전기료	실비청구	실당 월 100Kw 를 초과할 경우에는 1Kw 당 80 원 부과

6. 주차관련(무료주차권)

- 발급가능일: 2024. 7. 24.(수)
- 무료 이용시간: 3시간
- 발급 방법: 퇴관점검 점검자에게 퇴관 점검 완료 후 차량번호 안내

7. 카트 대여 안내

- 카트 대여 시 지참: 신분증 또는 학생증
- 카트 대여 시간 및 장소

대여시간	대여장소		
	7동	8동	9동
평일 9:00 ~ 18:00 (점심시간 12:00 ~ 13:00 제외)	7동 입구	지하 1층 취사실	9동 상가 2층 행정실

2024. 7. 8.
전남대학교 생활관